

ZÁSADY OCHRANY SOUKROMÍ PRO ČLENY WORKLOUNGE A NÁVŠTĚVNÍKY

1. Úvod

Cílem těchto zásad ochrany soukromí (dále jen „**Zásady**“) je transparentně a přehledně informovat o zpracování osobních údajů v souvislosti s provozem coworkingových prostor WorkLounge. Popisují především zpracování osobních údajů klientů Worklounge a osob oprávněných čerpat služby WorkLounge na základě dohody o členství (dále jen „**Členové**“), avšak obsahují též informace o zpracování osobních údajů pouhých návštěvníků coworkingových prostor WorkLounge (dále jen „**Návštěvníci**“). Zásady tvoří mimo jiné neoddelitelnou součást podmínek členství Worklounge (dál jen „**Podmínky**“).

2. Správce

2.1. Správcem osobních údajů zpracovávaných dle těchto Zásad je vždy ta z následujících společností:

- WorkLounge s.r.o., IČO: 05204984, se sídlem Plzeňská 155/113, Košře, 150 00 Praha 5;
- WorkLounge Prague s.r.o., IČO: 06541682, se sídlem Plzeňská 155/113, Košře, 150 00 Praha 5;

(dále jen „**Společnosti WorkLounge**“), s níž byla uzavřena dohoda o členství či jiná smlouva opravňující daného Člena k čerpání služeb WorkLounge, s tím, že v některých případech mohou být údaje společně s ní zpracovávány též dalšími Společnostmi WorkLounge jako společnými správci.

2.2. Správcem osobních údajů Návštěvníků je pak vždy ta Společnost WorkLounge, která provozuje navštívené prostory (WorkLounge s.r.o. – Forum Karlín, WorkLounge Prague s.r.o. – Diamant Václavské náměstí).

3. Členové

Osobní údaje Členů mohou být zpracovávány pro níže uvedené účely. Rozsah zpracovávaných údajů a právní základy zpracování se mohou lišit podle toho, zda sám Člen uzavřel dohodu o členství nebo je z ní pouze oprávněn. Informace ohledně zpracování údajů Členů se přiměřeně uplatní i na zpracování údajů klienta Worklounge, který uzavírá dohodu o členství, ale sám není Členem, případně na zpracování údajů zástupce klienta. Při uvedených zpracováních nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování ani profilování.

3.1. Poskytování služeb WorkLounge

Tento účel zahrnuje zejména zpracování údajů v souvislosti s poskytováním služeb WorkLounge sjednaných na základě dohody o členství (např. užívání společných prostor, kancelářských prostor či konferenčních místností, kopírování, tisk a scanování, komunitní aktivity, členská on-line platforma, informační servis – provozní sdělení a aktuality atd.), a to včetně služeb podpory, případně pak i v souvislosti s poskytováním služeb WorkLounge na základě některých dalších doplňkových smluv (např. výpůjčka automobilu, nákup kreditů atd.).

Právním základem zpracování je jednání o smlouvě či její plnění (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR), případně oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) smluvních stran na realizaci smlouvy (pokud smlouvu neuzavřel přímo Člen). Druhý jmenovaný právní základ se uplatní též na zpracování osobních údajů případných zástupců, kteří příslušnou smlouvu podepsali.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být (mimo jiné v závislosti na typu členství či smlouvě):

identifikační údaje (např. jméno, příjmení, datum narození, IČO), **kontaktní a adresní údaje** (např. e-mail, telefon, sídlo), **údaje o poptávce, údaje o smlouvě a čerpaných službách** (např. členská společnost, číslo kanceláře, stav kreditního a tiskového konta, rezervace zasedacích místností či pracovních míst), **údaje o platbách a platební údaje** (např. bankovní spojení, faktury, platby), **přístupové údaje** (např. vstupní karty/čipy, hesla), **komunikace a interakce, profilové údaje** (např. bio, zájmy), **preference a nastavení**.

Zdrojem údajů je zpravidla přímo Člen či klient Worklounge, který uzavřel smlouvu opravňující Člena čerpat služby WorkLounge, přičemž některé údaje mohou být také shromažďovány vlastní činností

Společnosti WorkLounge či automaticky v informačních systémech. Poskytnutí nejméně identifikačních a kontaktních údajů je vždy smluvním požadavkem, a proto při neposkytnutí těchto údajů nelze poskytovat příslušné služby WorkLounge.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu příslušného smluvního vztahu, přičemž následně mohou být některé údaje dále zpracovávány na základě oprávněných zájmů (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společnosti WorkLounge na obraně práv a majetku (např. pro účely vymáhání nedoplatků či pro případ soudních sporů), a to až po dobu zákonných promlčecích lhůt.

Na zpracování pro některé dílčí účely se kromě Společnosti WorkLounge, s níž byla uzavřena dohoda o členství opravňující Člena k čerpání služeb WorkLounge, podílejí též další Společnosti WorkLounge jako společní správci (zpracování v souvislosti s provozem členské on-line platformy a zajišťováním možnosti čerpat vybrané služby WorkLounge na všech pobočkách), přičemž jsou k tomu využívány sdílené informační systémy. Právním základem pro zpracování těmito dalšími Společnostmi WorkLounge jsou oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) smluvních stran na realizaci příslušné smlouvy.

3.2. Zlepšování služeb WorkLounge

Tento účel zahrnuje zejména případný sběr a vyhodnocování dotazníků spokojenosti a údajů o interakcích s členskou on-line platformou a zaslanými informačními sděleními. Právním základem daného zpracování jsou oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společností WorkLounge na poskytování co nejvyšší kvality služeb s tím, že ve vztahu k tomuto účelu jsou všechny Společnosti WorkLounge společnými správci.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail), **zpětná vazba, údaje o interakcích** (např. počet návštěv, zobrazení, časové údaje, IP adresa).

Zdrojem údajů je zpravidla přímo Člen, případně jsou údaje shromažďovány automaticky, k čemuž mohou být využívány i nástroje třetích stran.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou k jeho naplnění, zpravidla nikoliv déle než 2 roky od jejich získání.

3.3. Organizace akcí

Tento účel zahrnuje zejména vedení evidence přihlášených účastníků akcí z řad Členů (guestlisty), jakož i další zpracování související s organizací akcí. Právním základem zpracování je zpravidla plnění smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR), případně oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společností WorkLounge na kontrole účasti (např. pokud byl Člen přihlášen jiným Členem).

V souvislosti s organizací akce může také na základě svolení (i mlčky vyjádřeného) dojít k pořízení fotografií či videozáznamů zachycujících Členy s tím, že mohou být následně zveřejněny prostřednictvím webových stránek či účtů WorkLounge na sociálních médiích, a to na právním základě oprávněných zájmů Společností WorkLounge (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) na informování o akci, případně na základě souhlasu (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR).

Není-li ve vztahu k příslušné akci uvedeno jinak, jsou ve vztahu k uvedeným dílčím účelům zpravidla všechny Společnosti WorkLounge společnými správci.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail), **údaje související s účastí, fotografie či záznamy**.

Zdrojem údajů je zpravidla přímo Člen (nebo jiný Člen), případně jsou údaje shromažďovány vlastní činností Společností WorkLounge. Poskytnutí identifikačních a kontaktních údajů je smluvním požadavkem, a proto se při neposkytnutí těchto údajů nelze příslušné akce účastnit.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou k jeho naplnění. Fotografie či videozáznamy mohou být zveřejněny do podání oprávněných námitek či odvolání souhlasu.

3.4. Ochrana majetku

Tento účel zahrnuje zejména správu přístupů do coworkingových prostor WorkLounge (recepce, elektronická kontrola přístupu, registrace návštěv) a provoz kamerových systémů. Právním základem daného zpracování jsou oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společnosti WorkLounge na ochraně majetku.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail), **přístupové údaje a údaje o přístupech** (vstupní karty/čipy, datum a čas), **údaje o návštěvách** (např. Návštěvníci, datum a čas, pobočka), **kamerové záznamy**.

Zdrojem údajů je zpravidla přímo Člen, případně jsou údaje shromažďovány automaticky.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou k jeho naplnění. Údaje o přístupech se uchovávají nejdéle po dobu 6 měsíců, kamerové záznamy pak nejdéle 7 dní.

3.5. Plnění právních povinností

Tento účel zahrnuje zpracování údajů ke splnění povinností vyplývajících z právních předpisů – např. reakce na porušení zabezpečení údajů, reakce na uplatnění práv apod. Právním základem těchto zpracování je splnění právní povinnosti Společnosti WorkLounge (čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR).

Dotčenými kategoriemi osobních údajů jsou:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail, telefon), **údaje o smluvním vztahu, další údaje nezbytné ke splnění příslušné povinnosti**.

Zdrojem údajů je zpravidla přímo Člen, případně jsou údaje shromažďovány automaticky.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou ke splnění příslušné právní povinnosti nebo přímo právními předpisy stanovenou.

4. Návštěvníci

Osobní údaje Návštěvníků mohou být zpracovávány pro níže uvedené účely. Při uvedených zpracováních nedochází k žádnému automatizovanému rozhodování ani profilování.

4.1. Organizace akcí

Tento účel zahrnuje zejména vedení evidence přihlášených účastníků akcí z řad Návštěvníků (guestlisty), jakož i další zpracování související s organizací akcí. Právním základem zpracování může být plnění smlouvy (čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR) či oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společností WorkLounge na kontrole účasti (např. pokud byl přihlášen Členem).

V souvislosti s organizací akce může také na základě svolení (i mlčky vyjádřeného) dojít k pořízení fotografií či videozáznamů zachycujících Návštěvníky s tím, že mohou být následně zveřejněny prostřednictvím webových stránek či účtů WorkLounge na sociálních médiích, a to na právním základě oprávněných zájmů Společností WorkLounge (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) na informování o akci, případně na základě souhlasu (čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR).

Není-li ve vztahu k příslušné akci uvedeno jinak, jsou ve vztahu k uvedeným dílčím účelům zpravidla všechny Společnosti WorkLounge společnými správci.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail), **údaje související s účastí, fotografie či záznamy**.

Zdrojem údajů může být Člen (který Návštěvníka přihlásil) či přímo Návštěvník, případně jsou údaje shromažďovány vlastní činností Společností WorkLounge. Poskytnutí identifikačních a kontaktních údajů je smluvním požadavkem, a proto se při neposkytnutí těchto údajů nelze příslušné akce účastnit.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou k jeho naplnění. Fotografie či videozáznamy mohou být zveřejněny do podání oprávněných námitek či odvolání souhlasu.

4.2. Ochrana majetku

Tento účel zahrnuje zejména správu přístupů do coworkingových prostor WorkLounge (recepce, registrace návštěv) a provoz kamerových systémů. Právním základem daného zpracování jsou oprávněné zájmy (čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR) Společnosti WorkLounge na ochraně majetku.

Dotčenými kategoriemi osobních údajů mohou být:

identifikační údaje (např. jméno, příjmení), **kontaktní údaje** (např. e-mail), **údaje o návštěvách** (např. navštívení Členové, datum a čas, pobočka), **kamerové záznamy**.

Zdrojem údajů může být Člen (který Návštěvníka registroval) či přímo Návštěvník, případně jsou údaje shromažďovány automaticky.

Údaje budou pro tento účel zpracovávány po dobu nezbytnou k jeho naplnění. Údaje o návštěvách se uchovávají nejdéle po dobu 6 měsíců, kamerové záznamy pak nejdéle 7 dní.

5. Společné správcovství

- 5.1. Společnosti WorkLounge spolu uzavřely smlouvu o společném správcovství, která vymezuje jejich podíly na odpovědnosti za plnění povinností vyplývajících z GDPR v souvislosti s těmi zpracováními osobních údajů, které jsou dle těchto Zásad realizovány společně.
- 5.2. Informační povinnost vůči subjektům plní všechny Společnosti WorkLounge prostřednictvím těchto Zásad s tím, že společnost WorkLounge s.r.o. zajišťuje jejich zveřejnění on-line. WorkLounge s.r.o. taktéž zajišťuje zabezpečení informačních systémů užívaných ke sdílení osobních údajů mezi Společnostmi WorkLounge a smluvní zapojení zpracovatelů. Pro uplatňování práv subjektů byla zřízena jednotná e-mailová adresa uvedená v čl. 8 těchto Zásad, k níž mají přístup všechny Společnosti WorkLounge. Bez ohledu na to mohou subjekty uplatňovat svá práva ve vztahu ke společným zpracováním u kterékoliv ze Společností WorkLounge, a to i vůči těm zbývajícím. Společnost WorkLounge, která se dozví o jakémkoliv porušení zabezpečení týkajícím se společného zpracování, jej bezodkladně oznámí dalším Společnostem WorkLounge, a pokud to je nutné, tak jej též v předepsaných lhůtách oznámí dotčeným subjektům a ohlásí dozorovému úřadu.

6. Příjemci a předávání údajů

- 6.1. Osobní údaje zpracovávané Společností WorkLounge jako správcem mohou být ve striktně nezbytném rozsahu zpřístupněny osobám podílejícím se na jejich zpracování. Těmi jsou zaměstnanci příslušné Společnosti WorkLounge a pečlivě zvolení zpracovatelé, zejména pak osoby poskytující účetní služby, fakturační služby, služby v oblasti IT (např. poskytovatel hostingu, mailingu, správy webu, nástrojů jako Google Workspace apod.) a PR (např. správa účtů na sociálních médiích).
- 6.2. Vaše osobní údaje zpracovávané Společností WorkLounge jako správcem, mohou být též zpřístupněny dalším Společnostem WorkLounge, vlastníkům a správcům kancelářských objektů, v kterých jsou coworkingové prostory umístěny, v nezbytném rozsahu pak odborným poradcům (např. advokátům) a rovněž orgánům veřejné moci.
- 6.3. K předávání vašich údajů do třetích zemí (např. USA) může docházet jen v omezeném rozsahu (např. v souvislosti s používáním nástrojů jako Google Workspace), přičemž v takovém případě jsou poskytnuty vhodné záruky, a to zpravidla prostřednictvím tzv. závazných podnikových pravidel či standardních smluvních doložek, jejichž kopii si můžete vyžádat.

7. Práva subjektu údajů

Ve vztahu ke zpracování osobních údajů má subjekt (zde Člen či Návštěvník), pokud jsou splněny podmínky

stanovené právními předpisy, níže uvedená práva. Svá práva vůči Společnostem WorkLounge může subjekt uplatňovat prostřednictvím kontaktních údajů v čl. 8.

Subjektům údajů náleží následující práva:

- 7.1. Právo na přístup k osobním údajům, tj. právo požadovat potvrzení, zda jsou zpracovávány vaše údaje, a v případě, že ano, tak získat informace o předmětném zpracování, případně kopii zpracovávaných údajů;
- 7.2. Právo požadovat opravu nepřesných či doplnění neúplných údajů;
- 7.3. Právo požadovat bezodkladný výmaz zpracovávaných údajů, pokud je dán některý z důvodů dle právních předpisů;
- 7.4. Právo požadovat dočasné omezení zpracování osobních údajů, pokud je dán některý z důvodů dle právních předpisů;
- 7.5. Právo vznést námitku proti zpracování údajů na právním základě oprávněných zájmů, případně pro účely přímého marketingu;
- 7.6. Právo kdykoliv odvolat udělený souhlas se zpracováním osobních údajů;
- 7.7. Právo na přenositelnost osobních údajů, tj. právo požadovat zpracovávané údaje ve strukturovaném, strojově čitelném formátu, pokud jsou dány podmínky dle právních předpisů.

8. Kontakt

- 8.1. S požadavky na uplatnění práv či jakýmkoliv dotazy ohledně zpracování osobních údajů je možné Společnosti Worklounge kontaktovat na adrese privacy@worklounge.com, případně písemně na adrese jejich sídla. V případě, že budete mít stížnost ohledně zpracování osobních údajů, máte právo se s ní obrátit také přímo na dozorový úřad, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů.